



# Kurzanleitung für BigBlueButton

## (Vortragsreihe „Studium und Beruf“)

### BBB-Meeting auswählen und teilnehmen

Über die Webseite der Vortragsreihe (<https://www.hs-kl.de/vortragsreihe>) gelangst Du zu den jeweiligen BigBlueButton-Veranstaltungen (z.B. „Begrüßung“ oder „Liveschaltung 1“).

Gib nun Deinen Namen ein und klicke anschließend auf den Button „*Meeting beitreten*“.

Bitte geben Sie Ihren Namen ein und drücken Sie die Schaltfläche, um dem Online-Termin beizutreten.

Ihr Name

Jens Müllermeierschmitt

Meeting beitreten

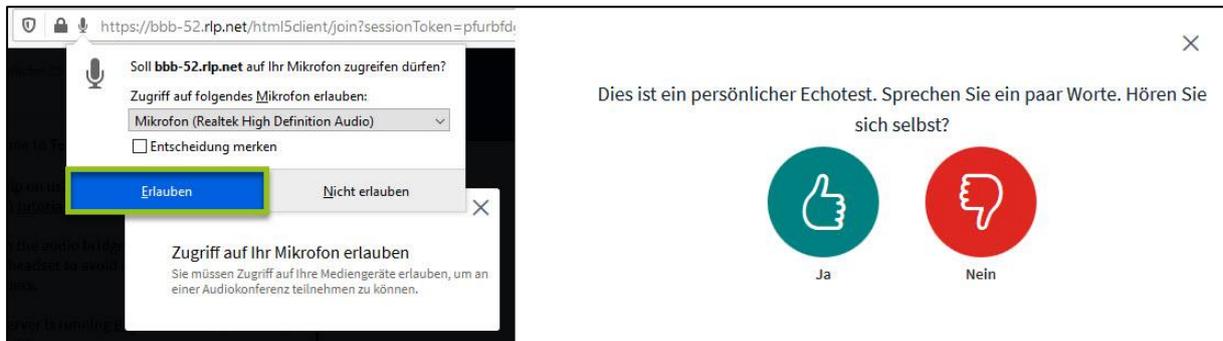
oder

Anmelden mit Ihrem OpenOlat Konto

Bei der Frage, wie Du dem Meeting beitreten möchtest, ist es sinnvoll, dass Du „*Mit Mikrofon*“ auswählst. Du kannst ja das Mikrofon stummgeschaltet lassen. Aber so hast Du die Möglichkeit zu Redebeiträgen, wie beispielsweise Rückfragen.

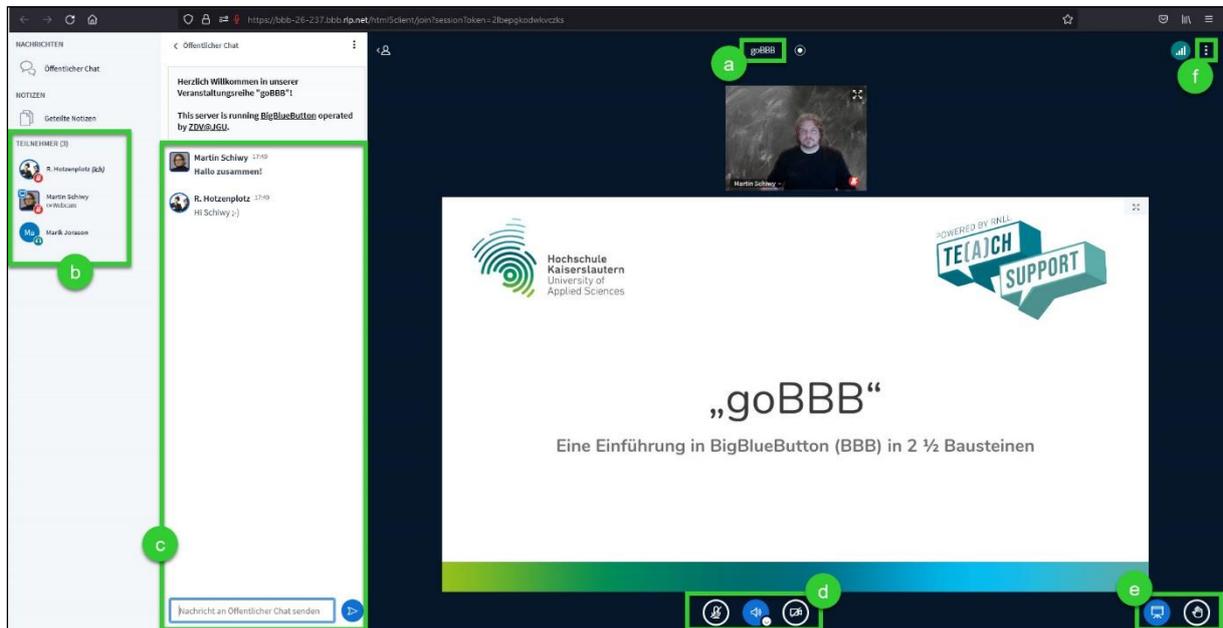


Wenn Du das Mikrofon gewählt hast, musst Du zunächst dem Browser erlauben, auf das Mikrofon zuzugreifen. Anschließend läuft eine Art „Sound-Check“. Führe den Soundcheck durch und bestätige mit „*Ja*“, wenn Du Dich selbst hören kannst. Wenn Du auf „*Nein*“ klickst, kannst Du Lautsprecher und Mikrofon auswählen und das Ganze nochmal versuchen. Jetzt bist Du startklar für das BBB-Meeting.



## Der BBB-Raum aus Teilnehmersicht

Als Teilnehmer sieht ein BBB-Raum (ungefähr) so aus:



Hauptelement in einem BBB-Raum ist die große Präsentationsfläche mit dem dunkelblauen Hintergrund. Darüber hinaus siehst Du beispielsweise

- den Namen des Meetings-Raums
- die Teilnehmer\*innenliste
- einen Chatbereich
- die Kontrollen zum Ein- und Ausschalten des Mikrofons und der Kamera
- Buttons zum Minimieren der Präsentation und zum Heben der Hand
- ein Menü mit verschiedenen Infos sowie zum Verlassen des Meetings

### Aktionen

- Wenn Du Dich melden möchtest, um eine Frage zu stellen oder um etwas zu kommentieren findest Du dazu in der rechten unteren Ecke (e) den „Hand“-Button → einfach anklicken. Und wenn Du Dich nicht mehr melden möchtest, klicke einfach nochmal auf den „Hand“-Button.

- Wenn Du die Maus zwischen die Kamerabilder und die Präsentation bewegst, erscheint eine Linie. Nun kannst Du mit gedrückter Maustaste das Größenverhältnis der beiden Bereiche verändern.
- Wenn Du das Meeting verlassen möchtest, klicke auf die drei Punkte oben rechts (f) und wähle „Konferenz verlassen“.

## Hilfe!!!

Du hast technische Schwierigkeiten mit BigBlueButton? Die Anleitung hat Dir noch nicht ausreichend geholfen? Dann erreichst Du unseren technischen Support telefonisch: Martin Schiwy +49 (631) 3724 5916

## Was ist dieses „BigBlueButton“ eigentlich?!?

BigBlueButton ist ein Open-Source-Webkonferenzsystem mit Funktionen wie Audio- und Videofreigabe, einen Chat, Umfragen, Aufzeichnungen der Sitzungen, Screensharing, die Anzeige und Annotation von Präsentationsfolien, ein Whiteboard (optional im Mehrbenutzermodus) und kleinere Räume für Teamarbeit (sog. Breakout-Räume).

Für das Land Rheinland-Pfalz kann BigBlueButton über verschiedene Wege eingesetzt werden, vorzugsweise über das zentrale Länderangebot von BigBlueButton (<https://bbb.rlp.net>), das alleinstehend oder komfortabel integriert in das Learning Management System OpenOlat eingesetzt werden.

Durch den flashfreien Betrieb und das responsive Design ist die Nutzung von BigBlueButton ohne spezielle Voraussetzungen - auch mit mobilen Endgeräten - möglich. Voraussetzung ist lediglich ein in moderner Browser wie Firefox, Safari, Edge oder Chrome. Der Internet Explorer wird nicht unterstützt.



Willkommen bei **BigBlueButton** für Hochschulen  
und Schulen in **Rheinland-Pfalz!**

### DIE WICHTIGSTEN FUNKTIONEN IM ÜBERBLICK

- |  |   |   |  |
|--|---|---|--|
|  <p><b>Audio &amp; Video</b><br/>Sprechen und hören, Webcam freigeben und mit anderen Usern sichtbar sein</p> |  <p><b>Präsentieren</b><br/>Präsentationen hochladen und präsentieren</p>            |  <p><b>Schreiben</b><br/>Öffentliche oder private Chat-Nachrichten senden, geteilte Notizen nutzen</p> |  <p><b>Status setzen</b><br/>Emojis nutzen, um Redebeiträge und Feedback sichtbar zu machen</p> |
|  <p><b>Breakout-Räume</b><br/>Teilnehmer*innen zur Zusammenarbeit in Kleingruppenräumen verteilen</p>         |  <p><b>Abstimmen</b><br/>Schnelle Umfragen in verschiedenen Formaten durchführen</p> |  <p><b>Bildschirm teilen</b><br/>Den eigenen Bildschirm mit anderen Teilnehmer*innen teilen</p>        |  <p><b>Geteiltes Whiteboard</b><br/>Gemeinsam zeichnen, schreiben und markieren</p>             |